

仕 様 書

- 1 契約件名 カラー複合機賃貸借、保守及び消耗品等の供給に関する契約
- 2 契約期間 令和7年12月1日から令和12年11月30日まで（60か月）
- 3 設置場所 宮崎市佐土原町東上那珂16500番地2
公益財団法人宮崎県産業振興機構

4 カラー複合機の基本性能

(1) フルカラーコピー、フルカラープリンタ、フルカラースキャナ及びファックス機能を有し、これらの機能が1台に集約された複合機であること。

(2) 各機能の詳細仕様は、下表のとおり。

項 目		仕 様
基本/コピー	解像度(読取り)	600dpi×600dpi 以上
	解像度(書込み)	600dpi×600dpi 以上
	メモリ容量(SSD)	8GB 以上
	給紙方法及び給紙容量	4段以上(各段600枚以上)＋手差しトレイ(100 枚以上)
	対応用紙サイズ	A3～A5、はがき、封筒
	カラー対応	フルカラー
	ウォームアップタイム	概ね30秒以内
	ファーストコピータイム	モノクロA4ヨコ： 概ね7.0 秒以内 カラーA4ヨコ： 概ね9.0 秒以内
	連続複写プリント	A4ヨコ(片面)： 30枚以上／分
	複写倍率	等倍、固定倍(数種)、任意倍率 25%～400%(1%きざみ)
	自動原稿送り装置	1回の読込で両面印刷原稿を両面同時に読み取ることができること、原稿収容可能枚数100枚以上
	自動両面コピー/印刷	できること
	対応プロトコル	TCP/IP
	対応インターフェイス	イーサネット 1000BASE-TX/100BASE-T×1ポート以上
	その他	USB2.0×1 ポート以上 自動で用紙・倍率選択、濃度設定、画面設定できること

プリンター機能	連続プリント等	コピー機能に準ずる能力を有すること
	対応OS	Windows10以降に対応していること
スキャナー機能	スキャナー形式	A3 サイズ対応フルカラースキャナー (LAN 又は E メールによりデータを取り込めること)
	読取り解像度	最高600dpi
	読取り速度(片面)	モノクロA4ヨコ: 130枚以上/分 カラーA4ヨコ: 130枚以上/分
	出力フォーマット	TIFF、JPEG、PDF、テキスト付 PDF
	その他	スキャンしたデータをテキスト付 PDF、Office 文書 (PowerPoint、Word) へ変換が可能なこと(3 台以上)
FAX機能	通信モード	G3 回線対応
	伝送速度	3秒台
	適用回線	加入電話回線 (PSTN)、自営構内回線 (PBX) 対応
	宛先番号登録	300件以上
	その他	パソコンから直接送信できるダイレクトファックス機能を有すること。
その他	機能	コピー、プリントなどを行った際、ハードディスク内に蓄積する原稿データを消去できる機能を有すること。
		無線対応であること。
	設置場所寸法	概ね 幅 1,104mm×奥行 750mm 以内
	環境	グリーン購入法適合であること
		国際エネルギースタープログラム適合であること
		エコマーク認定製品であること
		PPC用紙は特定メーカー仕様を指定できないこと。
		スリープモード等を持ち省エネタイプであること
	電源	最大消費電力 1.5kw 以下, AC100V, 15Aで使用できること

5 納品条件

- (1) 納品物は新品に限る（工場から出荷された状態で納品の上、設置すること）。
- (2) 納品の際は、搬入、据付、調整を行った上で動作確認を行うこと。
- (3) LAN等との接続設定やインクの補充を行い、各職員が使用できるよう印刷機の環境設定を行うこと。また、発注者の指示に基づき、ドライバー等のインストール作業を行うこと。
- (4) 本仕様書に明示されていない事項で必要と認められる作業は、担当者に報告の上、受注者責任において実施すること。

6 保守等について

- (1) 設置した複合機が常に正常な状態で使用できるように、複合機に精通した保守要員を四半期に一度、設置場所に派遣して定期点検及び調整・整備を行うなど適切に保守できる体制を整えること。
- (2) 複合機が故障した場合は、連絡後速やかに点検に着手するとともに、使用可能な状態に回復させること。（特殊事情の場合を除く。）
- (3) 複合機を正常な状態で使用するために必要な消耗品（用紙及びステープル針を除く。）の交換を行うこと。
- (4) 複合機の搬入及び据付調整に要する経費及び上記(1)から(3)に必要な経費は、見積料金に含めること。

7 使用見込み枚数

月間使用見込み枚数を以下のとおりと想定する。ただし、この枚数を保証するものではない。

モノクロコピー	200 枚／月
カラーコピー	150 枚／月
カラープリント	30 枚／月

8 仕様の事前確認

仕様書との確認を必要とするので、応札機器のカタログ等仕様が確認できる書類を提出すること。

提出期限：令和7年10月16日（木） 午後5時

提出先：公益財団法人宮崎県産業振興機構 総務企画課 押川

電話：0985-74-3850